



ВИСОКА ШКОЛА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА
ЗА ОБРАЗОВАЊЕ ВАСПИТАЧА И ТРЕНЕРА СУБОТИЦА
FELSŐFOKÚ SZAKIRÁNYÚ ÓVOKÉPZŐ ÉS EDZŐ SZAK SZABADKA

✚ Банијска 67, Суботица ☎ +381(0)24 547-870, 📠 +381(0)24 547-870

ПИБ: 100847552 ; ТР: 840-0000032785845-11 ; МБ: 08058482 ; Шифра делатности: 8542

✉ visokaskola@vsosvu.rs / vsosvu@gmail.com 🌐 www.vsosvu.rs

Број: 1624-02/26
Датум: 15.09.2026.

ЗАПИСНИК

Са 21. Седнице Наставно-стручног већа, одржане дана 15.09.2026. године са почетком у 11,00 часова, у просторији 15 (зборница)

Седници су присуствовали чланови Наставно-стручног већа: др Власта Липовац Керић, др Наташа Чампраг Сабо, Илдико Ђокић спец, др Споменка Будић, др Сандра Вујков, др Зоран Милић, др Хајналка Пожар, Наташа Секулић МА, др Сања Николић, др Светлана Стојков, др Борис Личина, др Славољуб Хилченко, др Емеше Мате, др Јасна Јовићевић, др Нора Љубановић Еветовић, др Ана Марковић, др сци мед Жељко Роквић, др Тијана Марић Ђурковић, др Бојана Марић, Ненад Јерковић, Бојан Кмезић, Драгана Шкрбић, МА Жељка Попов, МА Данило Јовичић, Тамара Чубрило.

Одсутни: др Сања Шумоња, др Јасмина Кнежевић, др Бранислав Филиповић, др Дејан Живановић, др Милија Љубисављевић, др Војо Ковачевић, др Јелена Вемић Ђурковић, др Драган Цветковић и МА Дијана Бурић, МА Марко Гушић, и МА Александар Стевановић.

Остали присутни: Нада Лукић, секретар Школе, Јелена Ђукић, записничар.
Присутно 31 члан Наставно-стручног већа.

ДНЕВНИ РЕД:

1. Разматрање и усвајање Записника са електронске 20. седнице Наставно-стручног већа бр. 1595-02/26 од 07-08.09.2026. године;
2. Разматрање и усвајање предлога Поделе предмета за школску 2026/2027 годину;
3. Разматрање и усвајање Календара рада за школску 2026/2027. годину;
4. Разно.

Седницом Наставно-стручног већа председавала је директор Школе, др Власта Липовац Керић. Констатовано је да за одржавање седнице и одлучивање постоји кворум. Једногласно је одлучено да се седница тонски снима за потребе састављања записника, као и Дневни ред седнице.

На почетку седнице, директор др Власта Липовац Керић прочитала Дневни ред, који је једногласно усвојен.

Након тога, приступило се разматрању прве тачке дневног реда.

Прва тачка Дневног реда: Разматрање и усвајање Записника са електронске 20. седнице Наставно-стручног већа бр. 1595-02/26 од 07-08.09.2026. године.

Констатовано је, да је Записник са претходне седнице достављен заједно са материјалом за 17. седницу. Примедби на записник није било. Ова тачка је изгласана са 25 глас ЗА и донета је једногласна

ОДЛУКА

Усваја се Записник са електронске 20. седнице Наставно-стручног већа бр. 1595-02/26 од 07-08.09.2026. године.

Друга тачка Дневног реда: Разматрање и усвајање предлога Поделе предмета за школску 2026/2027 годину.

Др Власта Липовац Керић констатовала је да је предлог поделе предмета достављен заједно са материјалом за 21. седницу Наставно-стручног већа, као и да је претходно разматран на седницама већа студијских програма, те су чланови Већа имали прилику да се упознају са предлогом. Др Власта Липовац Керић обавестила је присутне да је Школи достављен Записник Комисије за изједначавање квалификације образовања Црне Горе, којим је утврђена обавеза полагања диференцијалних испита за студенте.

Констатовано је да је, између осталих, као диференцијални испит наведен предмет Методика почетног описмењавања, иако се садржај наведеног предмета у целости обрађује у оквиру предмета Методика развоја говора, који се изучава у Школи. Такође, као диференцијални испити наведени су и предмети Дидактика са образовном технологијом, Породична педагогија и Увод у здравство.

Др Власта Липовац Керић истакла је да ће Школа упутити примедбу на наведени Записник, имајући у виду да се из курикулума студијских програма може утврдити да се одговарајућа материја изучава у оквиру постојећих предмета, иако су називи предмета другачије формулисани.

У циљу избегавања сличних ситуација у наредном периоду, договорено је да се за наредну школску годину у одељењу у Тутину поново активирају предмети Породична педагогија и Драмска радионица. Наставу из предмета Породична педагогија реализоваће др Власта Липовац Керић, док ће наставу из предмета Драмска радионица реализовати др Ана Марковић. Студенти који су образовање претходно стекли у Црној Гори биће обавештени о обавези да приликом избора предмета изаберу наведена два предмета, како би се избегле евентуалне тешкоће приликом поступка признавања и изједначавања квалификација. Како није било примедби на предложену поделу предмета, предлог је стављен на гласање. Предлог поделе предмета је једногласно усвојен са 25 гласова „ЗА“, те је донета

ОДЛУКА

Усваја се предлог Поделе предмета за школску 2026/2027 годину.

Трећа тачка Дневног реда: Разматрање и усвајање Календара рада за школску 2026/2027. годину.

Др Власта Липовац Керић, констатовала је да је предлог Календара рада достављен заједно са позивом за седницу. Након тога је упитала чланове Већа да ли имају примедбе или предлоге на достављени материјал. Како се нико није јавио за реч, предлог

Календара рада стављен је на гласање. Предлог је једногласно усвојен са 25 гласова „ЗА“ те је донета

ОДЛУКА

Усваја се Календара рада за школску 2026/2027. годину.

Четврта тачка Дневног реда: Разно.

Др Власта Липовац Керић дала је реч др Светлани Стојков, која је обавестила присутне и замолила све који још увек нису доставили своје биографије за израду монографије Школе да то учине у што краћем року. Истакла је да је прослава јубилеја Школе планирана за 16. октобар 2026. године, те је, имајући у виду да је до тада потребно завршити техничку обраду, припрему и штампу монографије, неопходно да се биографије доставе благовремено.

Поводом прославе јубилеја, др Светлана Стојков је навела да се очекује присуство свих запослених, а о тачном времену и програму одржавања свечаности запослени ће бити благовремено обавештени.

Др Власта Липовац Керић је потом обавестила присутне да је пријем студената планиран за 2. октобар 2026. године и истакла да је присуство наставника и сарадника обавезно. Такође је указала на то да је на данашњој седници одсутан већи број чланова Наставно-стручног већа, при чему су неки оправдано одсутни због раније преузетих обавеза, истакла је да је присуство седницама Наставно-стручног већа обавезно.

Др Власта Липовац Керић је даље навела да ће пријем студената у јединицама у Тутину и Крагујевцу обавити она и др Сања Николић, у договору са координаторима наведених јединица, како би студентима биле пренете све неопходне и тачне информације у вези са почетком школске године.

Такође је обавестила присутне да је вечера за колектив, првобитно планирана за 11. септембар 2026. године, одложена због спречености музичког састава. Навела је да је нови термин дружења планиран за 16. октобар 2026. године, након завршетка свечане академије поводом јубилеја Школе. Том приликом биће обележен и изузетно велики број уписаних студената у прву годину, при чему упис још није коначно завршен, јер предстоји и трећи уписни рок.

На крају је честитала целом колективу на успешно обављеном упису, као и маркетинг тиму на досадашњем ангажовању. Истакла је да досадашњи резултати уписа показују изузетно добре резултате и да је ово, према тренутним подацима, изузетно успешна уписна година до сада. Посебно је нагласила да велики број уписаних студената представља и одговорност Школе да оправда њихова очекивања и обезбеди квалитетан рад и услове за успешно студирање.

Др Власта Липовац Керић обавестила је присутне да се одбране завршних и мастер радова заказују у преподневним часовима, нарочито у периоду када се не реализује настава, имајући у виду да нема потребе за заказивањем одбрана у каснијим терминима. Уколико постоји потреба да се одбрана закаже у каснијем термину, потребно је претходно консултовати Студентску службу, како би она благовремено била обавештена и могла да организује све неопходне активности.

Др Власта Липовац Керић дала је реч др Сањи Николић, која је упознала присутне са изменама у организацији наставе и испита у одељењима, које су договорене са

координаторима одељења, а у циљу избегавања неправилности и обезбеђивања уједињеног поступања.

Истакла је да ће сваки наставник лично одлазити у одељење у којем реализује испит, као и да ће се потписи у индексима студената уписивати након одржаног испита, односно након реализоване наставе. Уколико се укаже потреба за заменом наставника, замена ће се претходно договарати са координатором одељења.

Такође је обавестила присутне да ће до краја септембра бити достављене електронске адресе и бројеви телефона студената уписаних у прву годину студија.

Даље је навела да је у току израда и имплементација могућности евидентирања предиспитних обавеза у студентском информационом систему, на начин да студент који није испунио прописане предиспитне обавезе неће моћи да пријави испит. Истакла је да ће се настојати да ова функционалност буде стављена у употребу до краја семестра.

Након излагања др Сање Николић, реч је предата Јелени Ђукић, која је прочитала молбу студента за пријаву теме Мастер рада, и заја је једногласно усвојена и донета

ОДЛУКА

Усваја се Молба за пријаву теме Мастер рада:

- **Ивана Марковић, МЈЗ 13/24, тема завршног рада: „Процена ефекта едукације о исхрани на знање и ухрањеност пацијената на хемодијализи“**

Чланови комисије: - др Сцетлана Стојков, ментор

- др Дејан Живановић, председник
- др Хајналка Пожар, члан
- др Вељко Ђуђуз, члан

Седница завршена у 11,30 часова.

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ
НАСТАВНО-СТРУЧНОГ ВЕЋА

Директор

Др Власта Липовац Керић



Власта Липовац Керић

Записничар:

Јелена Ђукић

Ђукић Ј.